

SỞ Y TẾ THANH HOÁ  
BỆNH VIỆN ĐA KHOA  
HUYỆN HOÀNG HOÁ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /KHTH-BVHH  
V/v đôn đốc thực hiện các nhiệm  
vụ trọng tâm; tăng cường kỷ luật,  
kỷ cương hành chính trong đơn vị  
năm 2024

Hoàng Hóa, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Trưởng các khoa, phòng trong bệnh viện.

Năm 2023, trong bối cảnh gặp nhiều khó khăn, thách thức, tác động đến công tác khám, chữa bệnh. Song, được sự quan tâm chỉ đạo, lãnh đạo, điều hành quyết liệt, sát sao, kịp thời của ngành y tế, các cấp chính quyền; sự đoàn kết, nỗ lực, quyết tâm cao của cán bộ viên chức, người lao động trong toàn đơn vị, sự đồng hành, ủng hộ của các tầng lớp nhân dân, nhiều nhiệm vụ quan trọng của đơn vị trong năm 2023 đã được triển khai thực hiện có hiệu quả, đạt và vượt hầu hết các chỉ tiêu đề ra trong kế hoạch năm. Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 diễn ra trong không khí vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; công tác khám chữa bệnh, bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân được đảm bảo.

Dự báo trong thời gian tới, tình hình có những cơ hội, thuận lợi và khó khăn, thách thức đan xen, nhưng khó khăn, thách thức sẽ nhiều hơn đòi hỏi đơn vị tiếp tục bám sát mục tiêu, từng bước nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh, nâng cao sức khỏe của người dân, hoàn thành thắng lợi các mục tiêu năm 2024 đã đề ra.

Thực hiện công văn số 843/SYT-VP ngày 06/3/2024 của Sở Y tế Thanh Hoá về việc đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị y tế năm 2024; Để hoàn thành thắng lợi toàn diện các mục tiêu, nhiệm vụ đã đề ra, Giám đốc Bệnh viện yêu cầu Trưởng các khoa, phòng trong toàn đơn vị ngay sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 phải tiếp tục nỗ lực, cố gắng, quyết tâm cao hơn nữa trong triển khai thực hiện nhiệm vụ để sớm khắc phục những khó khăn, thách thức, đồng thời thực hiện tốt một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Đề cao tinh thần trách nhiệm, tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nhiệm vụ được giao; quán triệt sâu sắc chủ đề công tác năm 2024 **“Kỷ cương - Trách nhiệm - Hành động - Sáng tạo - Phát triển”**. Bám sát tình hình thực tiễn của khoa, phòng và bệnh viện, tăng cường kiểm tra, đôn đốc, xử lý kịp thời những vấn đề phát sinh

tiếp tục đổi mới tư duy, phương thức quản lý, điều hành bằng những việc làm cụ thể, thiết thực, hiệu quả.

2. Khẩn trương xây dựng, ban hành kế hoạch hành động, văn bản chỉ đạo và tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch hành động số 36/KH-BVHH ngày 16/01/2024 của Bệnh viện đa khoa huyện Hoàng Hoá về Kế hoạch hành động thực hiện nhiệm vụ y tế năm 2024. Phát động phong trào thi đua yêu nước trong cán bộ, viên chức, người lao động với các nội dung, hình thức phù hợp, phong phú, tạo khí thế sôi nổi mừng Đảng, mừng Xuân, phấn đấu đạt thành tích cao trong thực hiện mục tiêu năm 2024 ngay từ những ngày đầu, tháng đầu, quý đầu của năm.

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng khám, chữa bệnh, chăm sóc sức khỏe cho Nhân dân; chủ động xây dựng, triển khai kế hoạch bảo đảm đủ thuốc, vật tư y tế, hoá chất xét nghiệm, sinh phẩm chẩn đoán. Tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, nhất là dịch bệnh lây truyền qua đường hô hấp, dịch bệnh truyền nhiễm nguy hiểm, sẵn sàng ứng phó với các tình huống có thể xảy ra; khám, phát hiện, điều trị khẩn trương, theo phác đồ, không để lây lan rộng, bùng phát kéo dài trong cộng đồng, hạn chế thấp nhất các trường hợp chuyển nặng, tử vong.

4. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là kiểm soát thủ tục hành chính; tăng cường rà soát, đơn giản hóa quy trình, thủ tục, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính. Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định về tiếp nhận, xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường điện tử (*trừ văn bản mật*). Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc giải quyết hồ sơ, công việc của cán bộ, viên chức, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng chậm trễ trong giải quyết công việc được giao; xử lý kịp thời, nghiêm minh đúng theo quy định của pháp luật đối với các trường hợp chậm trễ trong xử lý công việc, có hành vi nhũng nhiễu, phiền hà, tiêu cực, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

5. Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số; huy động các nguồn lực đầu tư, mua sắm, nâng cấp hạ tầng thiết bị công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số. Triển khai các phương án bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ đã được phê duyệt phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành trên môi trường mạng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ triển khai chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06.

6. Nghiêm túc quán triệt, chỉ đạo cán bộ, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, làm việc có chất lượng cao ngay từ những ngày đầu năm; thực hiện nghiêm quy định về đạo đức công vụ, văn hóa công sở, văn hóa ứng xử với tổ chức, công dân; chủ động, tập trung xử lý công việc ngay sau Tết Nguyên đán, nhất là những công việc tồn đọng do nghỉ Tết; không tổ chức du Xuân, liên hoan ảnh hưởng đến thời gian và hiệu quả làm việc; tuyệt đối không đi lễ hội, đền, chùa trong giờ hành chính, ngày trực nếu không được phân công. Kịp thời khen thưởng hoặc đề xuất lãnh đạo đơn vị có hình thức khen thưởng phù hợp để động viên, ghi nhận các khoa, phòng, cá nhân có thành tích nổi bật, xuất sắc và tinh thần phục vụ Nhân dân.

7. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; quản lý, giám sát và xử lý nghiêm viên chức, người lao động vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, không hoàn thành nhiệm vụ được giao. Trưởng các khoa, phòng phải chịu trách nhiệm hoàn toàn trước Giám đốc Bệnh viện nếu có viên chức, người lao động vi phạm, tham gia vào các tệ nạn xã hội, vi phạm các quy định của pháp luật.

8. Giao Phòng Kế hoạch tổng hợp là đầu mối giúp Giám đốc bệnh viện theo dõi, đôn đốc và tổ chức kiểm tra việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao; chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức hành chính theo dõi việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, tổ chức kiểm tra thường xuyên hoặc đột xuất tới bất kỳ khoa, phòng trong toàn bệnh viện, báo cáo kết quả với Giám đốc Bệnh viện để xem xét, xử lý nếu có tập thể, cá nhân vi phạm.

Trưởng các khoa, phòng trong đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ để tổ chức, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả nội dung Công văn này.

***Nơi nhận:***

- Như kính gửi (t/h);
- SYT (b/c);
- Lưu: VT, KHTH.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Xuân Lập**