

Số: /TB-BVHH

Hoàng Hóa, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc bệnh viện tại Hội nghị sơ kết công tác khám bệnh, chữa bệnh quý I, nhiệm vụ quý II năm 2024

Ngày 12/4/2024, Bệnh viện đa khoa huyện Hoàng Hoá tổ chức Hội nghị sơ kết công tác khám bệnh, chữa bệnh quý I, triển khai nhiệm vụ quý II năm 2024, dưới sự chủ trì của Giám đốc bệnh viện Nguyễn Xuân Lập. Tham dự hội nghị có các đồng chí trong Ban giám đốc, Trưởng các khoa, phòng, đoàn thể; điều dưỡng trưởng các khoa, phòng.

Sau khi nghe đại diện các phòng chức năng thông qua dự thảo các báo cáo được phân công; ý kiến thảo luận của các thành viên tham dự phiên họp, Giám đốc bệnh viện Nguyễn Xuân Lập kết luận:

I. VỀ BÁO CÁO SƠ KẾT CÔNG TÁC KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH QUÝ I, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2024

Bệnh viện cơ bản thống nhất với nhận định, đánh giá về tình hình thực hiện nhiệm vụ khám bệnh, chữa bệnh quý I, nhiệm vụ trọng tâm quý II do phòng Kế hoạch tổng hợp chuẩn bị. Giao phòng Kế hoạch tổng hợp tiếp thu tối đa ý kiến tham gia của các thành viên tham gia cuộc họp; phối hợp với các phòng chức năng liên quan hoàn thiện, trình giám đốc bệnh viện ban hành. Trong đó, nhấn mạnh một số nội dung trọng tâm sau:

1. Kết quả đạt được: Quý I năm 2024, Bệnh viện đã tập trung chỉ đạo quyết liệt, điều hành kịp thời, linh hoạt, toàn diện các nhiệm vụ khám bệnh, chữa bệnh. Do vậy, chất lượng khám, chữa bệnh được nâng lên; nhiều chỉ tiêu kế hoạch, nhiệm vụ được giao đều đạt và vượt ngay từ đầu năm và kết quả quý I/2024 đạt khá và tăng so với cùng kỳ, như: Xét nghiệm, siêu âm, Xquang, chụp cắt lớp vi tính, phẫu thuật,... Cải cách dây truyền khám, chữa bệnh, tổ chức đón tiếp, hướng dẫn người bệnh nhanh chóng, tận tình, chu đáo, làm tốt công tác tư vấn, giải thích cho người bệnh để tăng sự hài lòng, tăng chỉ số thu hút. Tập trung phát triển kỹ thuật chuyên sâu mũi nhọn phục vụ khám, điều trị và phục hồi chức năng. Các quy chế khám chữa bệnh thường xuyên được củng cố, duy trì đi vào nề nếp, tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ người bệnh của cán bộ, viên chức, người lao động có nhiều tiến bộ. Đảm bảo trong công tác thường trực cấp cứu, khám bệnh và chữa bệnh, nhất là trong dịp Tết nguyên đán. Đảm bảo tiền lương và các chế độ phụ cấp, trực, thưởng theo quy định cho viên chức người lao động, tạo được sự đồng thuận cao trong bệnh viện.

Tuy nhiên, bên cạnh kết quả đạt được, vẫn còn một số tồn tại, hạn chế cần tập trung chỉ đạo khắc phục, đó là:

- Thực hiện một số chỉ tiêu kế hoạch thấp như: bệnh nhân điều trị nội trú đạt 71%, ngày điều trị trung bình 5,4 ngày (kế hoạch 5,9 ngày), công suất sử dụng giường bệnh đạt 70%, thủ thuật đạt 89%, nội soi tiêu hoá 86%; trong khi đó chuyển viện tăng 287% sơ với kế hoạch.

- Một số cán bộ khoa phòng thực hiện quy chế chuyên môn, các quy định của bệnh viện chưa nghiêm túc, còn có các đơn thư thắc mắc của người dân. Chất lượng chuyên môn của một số khoa, phòng chưa có sự cải thiện.

- Tỷ lệ sai sót trong giám định BHYT còn cao. Nguồn thu từ viện phí giảm.

- Kỷ luật lao động, nội quy cơ quan, tinh thần làm chủ, tiết kiệm chống lãng phí của một số ít cán bộ chưa cao. Vẫn còn tình trạng né tránh công việc.

- Chất lượng hoạt động của một số Hội đồng chưa cao.

- Công tác chăm sóc người bệnh theo đội chưa được tốt, còn hạn chế. Hoạt động dinh dưỡng cho người bệnh chưa đúng theo quy định.

- Công tác kiểm soát nhiễm khuẩn bệnh viện, vệ sinh khoa phòng một số nơi còn chưa đảm bảo.

- Thực hiện 5S tại các khoa, phòng chưa thường xuyên, còn mang tính hình thức, một số lãnh đạo khoa, phòng chưa thực sự quyết liệt.

- Công tác tuyên truyền, quảng bá hình ảnh về bệnh viện còn hạn chế.

- Quy trình khám, chữa bệnh của các khoa, phòng chưa xây dựng hoàn chỉnh.

- Một số khoa, phòng chưa thực hiện nghiêm nhiệm vụ được giao trên phần mềm xử lý công việc, còn để xảy ra tình trạng giải quyết quá hạn, kết quả giải quyết chưa đảm bảo yêu cầu.

2. Nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2024:

Ngoài các nhiệm vụ đã nêu trong báo cáo, yêu cầu các khoa, phòng trong đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao, tập trung thực hiện các mục tiêu, giải pháp trọng tâm khám, chữa bệnh năm 2024; xây dựng kế hoạch, xác định các chỉ tiêu, lộ trình thực hiện nhiệm vụ trọng tâm trong quý II để tham mưu tổ chức thực hiện. Ngoài ra, cần tập trung thực hiện tốt một số nhiệm vụ sau:

2. 1. Công tác lãnh chỉ đạo

Tiếp tục triển khai, quán triệt thực hiện các quy định của Đảng, nhà nước, của ngành như: Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023; Luật BHYT; Nghị định 96/2023/NĐ-CP; Thông tư 32/2023/TT-BYT; Nghị định số 117/2020/NĐ-CP ngày 28/9/2020 của Chính phủ quy định xử phạt hành chính trong lĩnh vực y tế; Chỉ thị số 06/CT-BYT ngày 13/6/2014 của Bộ Y tế; Chỉ thị số 10/CT-BYT ngày 09/9/2019 của Bộ Y tế về việc tăng cường công tác phòng, chống hành vi lạm

dụng, trực lợi quỹ bảo hiểm y tế. Tạo môi trường làm việc kỷ luật, khuyến khích, động viên cán bộ nhân viên tích cực, năng động sáng tạo.

2.2. Nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh:

2.2.1. Tiếp tục cải cách quy trình tiếp đón, hướng dẫn, chăm sóc, tư vấn, giải thích cho người bệnh, rút ngắn thời gian, không để người bệnh phải chờ đợi lâu, giải quyết nhanh các thủ tục về hành chính cho người bệnh, làm tăng sự hài lòng người bệnh.

2.2.2. Công tác khám, chữa bệnh:

- Thực hiện nghiêm các quy chế, chế độ chuyên môn trong khám, chữa bệnh, hạn chế tai biến y khoa, tuyệt đối không để xảy ra sai sót chuyên môn do thiếu tinh thần trách nhiệm.

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp để nâng cao năng lực trong khám, chữa bệnh, tăng cường các phẫu thuật nội soi, tiết niệu, ổ bụng, chấn thương, sản phụ khoa, mắt, răng hàm mặt, tai mũi họng, cấp cứu hồi sức, các xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh thăm dò chức năng; đẩy mạnh khám, chữa bệnh bằng YHCT – PHCN để nâng cao chất lượng khám và điều trị.

- Các khoa lâm sàng tiếp nhận người bệnh, chỉ định cấp cứu, điều trị trong thời gian nhanh nhất, không có biểu hiện lạm dụng thuốc, dịch truyền; y lệnh toàn diện, hồ sơ bệnh án, ghi chép cụ thể, nội dung điều trị và chăm sóc người bệnh, theo dõi sát diễn biến người bệnh để có hướng xử lý kịp thời. Đáp ứng các yêu cầu cần thiết của người bệnh khi đến viện.

- Các khoa, phòng hoàn thiện việc xây dựng quy trình kỹ thuật thực hiện tại khoa, phòng trình Hội đồng khoa học kỹ thuật bệnh viện để thực hiện **xong trước ngày 30/5/2024**.

- Khám tuyển sinh quân sự năm 2024 (**dự kiến ngày 23-24/4**).

2.2.3. Công tác chăm sóc người bệnh:

Giao phòng điều dưỡng phối hợp với các khoa, phòng:

- Xây dựng kế hoạch, quy trình kỹ thuật chăm sóc người bệnh toàn viện và các khoa phù hợp với đặc thù công việc của từng khoa **xong trước ngày 30/5/2024 (giao phòng Điều dưỡng tổng hợp trình Hội đồng khoa học kỹ thuật bệnh viện phê duyệt)**.

- Duy trì hoạt động chăm sóc người bệnh theo đội, tổ chức đánh giá và rút kinh nghiệm trong triển khai, từ đó có những điều chỉnh phù hợp với công tác chăm sóc người bệnh trong bệnh viện.

- Triển khai mô hình AIDET trong giao tiếp ứng xử tại bệnh viện theo Kế hoạch số 490/KH-BVHH ngày 28/11/2023. **Giao phòng Điều dưỡng chủ trì phối hợp với các phòng chức năng triển khai.**

2.2.4. Đẩy mạnh công tác xã hội hoá y tế bằng hình thức triển khai các dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu như: Giảm đau trong phẫu thuật, thủ thuật, các dịch vụ cận lâm sàng, phòng điều trị theo yêu cầu,...

2.3. Công tác phòng, chống, điều trị dịch bệnh, phòng chống thảm họa thiên tai và tìm kiếm cứu nạn:

- Thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh theo quy định của Bộ y tế và chỉ đạo của các cơ quan cấp trên. Tiếp nhận điều trị có hiệu quả các dịch bệnh nguy hiểm, báo cáo kịp thời, cách ly, phòng tránh lây nhiễm, xử lý chất thải đúng quy định. Tham gia phòng chống dịch khi có yêu cầu.

- Thực hiện báo cáo các bệnh truyền nhiễm theo thông tư 54/2015/TT-BYT ngày 28/12/2015 về hướng dẫn chế độ thông tin báo cáo và khai báo bệnh dịch truyền nhiễm.

- Sẵn sàng phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu hộ, cứu nạn.

2.4. Hoạt động quản lý chất lượng bệnh viện:

- Tổ quản lý chất lượng bệnh viện triển khai thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng bệnh viện cụ thể cho các giai đoạn trong năm để thực hiện nghiêm túc và hiệu quả.

- Các khoa, phòng, bộ phận trong toàn đơn vị, căn cứ kế hoạch và các nội dung liên quan trong bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện để triển khai thực hiện đúng tiến độ và báo cáo đánh giá theo tháng, quý.

- Tổ chức đánh giá cải tiến chất lượng bệnh viện của các khoa, phòng trong 6 tháng đầu năm 2024.

2.5. Công tác đào tạo và tổ chức cán bộ:

- Cử cán bộ viên chức tham gia đào tạo sau đại học, tham gia các lớp tập huấn, hội thảo của tuyến trên.

- Tổ chức đào tạo tại chỗ, đào tạo liên tục để thường xuyên cập nhật kiến thức chuyên môn, tập chung đào tạo kỹ năng mềm về quy tắc ứng xử, giao tiếp, tác phong làm việc cho CBVCNLD.

- Rà soát nhân lực ở các bộ phận khoa, phòng đảm bảo trình độ, tiêu chuẩn năng lực để bố trí sắp xếp theo vị trí việc làm đúng quy định.

2.6. Công tác nghiên cứu khoa học:

Thông qua đề cương đề tài nghiên cứu khoa học và ra quyết định tiến hành thực hiện các đề tài NCKH năm 2024 **xong trước ngày 20/5/2024**.

2.7. Quản lý kinh tế trong y tế:

- Quản lý và sử dụng đúng các nguồn ngân sách của nhà nước, nguồn thu viện phí, BHYT, nguồn thu dịch vụ, thu khác. Đảm bảo công khai minh bạch theo đúng qui định.

- Tăng cường công tác quản lý trong nội bộ, thúc đẩy phát triển hoạt động sự nghiệp, công khai dân chủ trong nội bộ theo quy chế chi tiêu nội bộ, công đoàn cơ sở cùng nhau thực hiện.

- Tổ chức thu viện phí, thu đúng, thu đủ, nhanh thuận tiện cho người bệnh, mở rộng các khoản thu hoạt động từ dịch vụ phải có hiệu quả, đúng qui định, công khai minh bạch các khoản thu.

- Về các khoản chi thanh toán cá nhân theo quy định, tăng cường tiết kiệm chi, quản lý hành chính, chi nghiệp vụ chuyên môn.

2.8. Công tác dược, trang thiết bị, vật tư y tế, công nghệ thông tin trong khám, chữa bệnh:

- Công tác dược: Nâng cao vai trò trách nhiệm và chất lượng hoạt động của Hội đồng thuốc và điều trị. Đảm bảo cung ứng thuốc kịp thời, đảm bảo chất lượng, nâng cao chất lượng hoạt động của đơn vị thông tin thuốc, tăng cường dược lâm sàng. Đảm bảo cấp phát thuốc đến tay người bệnh. Quản lý thuốc gây nghiện và thuốc hướng thần theo quy định.

- Trang thiết bị vật tư y tế: trang thiết bị của bệnh viện phải được giao cá nhân cụ thể quản lý, bảo quản và chịu trách nhiệm về công tác sử dụng, bảo quản. Có kế hoạch bảo dưỡng trang thiết bị, máy móc định kỳ; đấu thầu mua sắm trang thiết bị theo qui định của Luật đấu thầu, chủ động mua sắm các trang thiết bị cần thiết, cấp thiết để đảm bảo công tác khám bệnh, chữa bệnh cho nhân dân.

- Chuẩn hoá dữ liệu, cập nhật thông tin chi phí KCB BHYT theo đúng Quyết định 130/QĐ-BYT ngày 18/01/2023 về việc quy định chuẩn và định dạng dữ liệu đầu ra phục vụ việc quản lý, giám định, thanh toán chi phí KCB BHYT và giải quyết các chế độ liên quan, chuyển dữ liệu cho cơ quan BHXH kịp thời theo quy định để việc giám định, thanh toán chính xác, đúng quy định.

2.9. Công tác hành chính.

- Kế hoạch di chuyển các khu nhà phục vụ công tác xây dựng khu nhà khám, chữa bệnh của bệnh viện ***xong trước ngày 30/5/2024***.

- Đảm bảo công tác hậu cần phục vụ các hoạt động chuyên môn trong toàn viện.

- Đảm bảo an ninh, an toàn đơn vị, công tác PCCN, thực hiện tốt công tác chăm sóc vườn hoa, cây xanh trong bệnh viện, cùng với các bộ phận liên quan làm tốt công tác vệ sinh môi trường trong bệnh viện.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, để hạn chế thất thoát, lãng phí, cải tạo, xây dựng cơ sở vật chất bệnh viện luôn xanh sạch đẹp. Đảm bảo sửa chữa, thay thế, cung cấp kịp thời các hàng hoá thiết yếu hành chính khi các khoa, phòng đề xuất phục vụ người bệnh.

2.10. Công tác khác

Duy trì các hoạt động đoàn thể: công đoàn, đoàn thanh niên, ban nữ công, hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao. Quan tâm đến đời sống tinh thần vật chất của cán bộ viên chức và người lao động, quan tâm đến các cháu thiếu niên nhi đồng, làm tốt công tác nhân đạo, từ thiện.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, BGD, CĐCS (b/c);
- Các khoa, phòng (t/h);
- Lưu: VT, KHTH.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Xuân Lập