

Số: /QĐ-BVHH

Hoàng Hóa, ngày tháng năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thành lập Ban chỉ đạo và tổ giúp việc**  
**khám, chữa bệnh Bảo hiểm y tế**

**GIÁM ĐỐC BVĐK HUYỆN HOẰNG HÓA**

*Căn cứ Luật khám, chữa bệnh số 15/2023/QH15;*

*Căn cứ Luật Bảo hiểm y tế số 25/2008/QH12 ngày 14/11/2008 và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật bảo hiểm y tế ngày 13/6/2014;*

*Căn cứ Quyết định 3618/2022/QĐ-BHXH ngày 12/12/2022 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam về việc Ban hành quy trình giám định bảo hiểm y tế;*

*Căn cứ Nghị định 146/2018/NĐ-CP ngày 17/10/2018 của Chính phủ; Nghị định 75/2023/NĐ-CP ngày 19/10/2023 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế;*

*Căn cứ Nghị định 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;*

*Căn cứ Thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ y tế Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;*

*Căn cứ Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19/9/1997 của Bộ Y tế về việc ban hành quy chế bệnh viện;*

*Căn cứ Quyết định số 08/2022/QĐ-UBND ngày 22/2/2022 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc Ban hành phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND tỉnh Thanh Hóa quản lý;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch tổng hợp Bệnh viện đa khoa huyện Hoàng Hóa,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban chỉ đạo và tổ giúp việc khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế tại Bệnh viện đa khoa huyện Hoàng Hóa gồm các ông, bà có tên sau đây:

## I. Thành phần Ban chỉ đạo

1.	Ông. Nguyễn Hải Triều	Phó Giám đốc	Trưởng ban
2.	Ông. Đinh Văn Đông	TP Kế hoạch tổng hợp	Phó Trưởng ban
3.	Ông. Lê Trung Dũng	Kế toán trưởng	Ủy viên
4.	Bà. Lê Thị Nhâm	Trưởng khoa Dược	Ủy viên
5.	Ông. Lê Thành Trung	Bác sĩ phòng KHTH	Thư ký

## II. Thành Tổ giúp việc

1.	Ông. Nguyễn Văn Đông	TP VTYT-CNTT
2.	Bà. Phạm Thị Hằng	Phó phòng Kế toán
3.	Ông. Lê Trọng Hưng	Phòng Kế toán
4.	Bà. Lê Thu Hoài	Phó khoa Dược
5.	Ông. Lương Huy Hồng	Khoa Dược
6.	Ông. Lê Thành Trung	Phòng KHTH
7.	Bà. Nguyễn Thị Lan	Phòng KHTH
8.	Ông. Lê Văn Thiêm	Phòng CNTT-VTYT
9.	Ông. Lê Tiên Dũng	Phòng TCHC

**Điều 2.** Chức năng, nhiệm vụ của Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc khám chữa bệnh BHYT

### I. Chức năng, nhiệm vụ của Ban chỉ đạo

1. Chỉ đạo điều hành triển khai công tác khám chữa bệnh Bảo hiểm y tế đảm bảo theo Luật Bảo hiểm y tế và các văn bản hiện hành.

2. Xây dựng kế hoạch và triển khai các hoạt động KCB BHYT của Bệnh viện.

3. Hướng dẫn các khoa, phòng trực thuộc bệnh viện tổ chức thực hiện KCB BHYT với người có thẻ bảo hiểm y tế theo các quy định hiện hành đảm bảo quyền lợi cho người bệnh.

4. Căn cứ các quy định của Bộ Y tế, Sở Y tế và cơ quan Bảo hiểm xã hội, hoàn thiện danh sách nhân viên y tế, danh mục thuốc, vật tư y tế, danh mục dịch vụ kỹ thuật y tế phục vụ công tác KCB BHYT tại Bệnh viện.

5. Ban hành và triển khai thực hiện các hình thức thanh toán chi phí KCB BHYT, các biện pháp kiểm soát chi phí KCB và các biện pháp bảo đảm, nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh đối với người có thẻ bảo hiểm y tế.

6. Chỉ đạo việc giám định chi phí KCB BHYT theo tháng, quý, năm và các chuyên đề cùng Tổ Giám định của Cơ quan BHXH tỉnh.

7. Thực hiện giám sát các khoa, phòng bệnh viện trong việc thực hiện các quy định trong KCB BHYT và có biện pháp khắc phục kịp thời.

8. Kiểm tra giám sát tính chính xác trong thực hiện dịch vụ kỹ thuật, sử dụng thuốc vật tư theo cơ cấu giữa Bảng kê thanh toán – Phiếu công khai – Bảng cơ cấu thuốc vật tư - Hồ sơ bệnh án; giám sát việc thống kê thuốc, vật tư và dịch vụ kỹ thuật tại các khoa phòng và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện

9. Phối hợp với các khoa phòng bệnh viện giải quyết các khiếu nại, vướng mắc liên quan đến lĩnh vực KCB BHYT tại bệnh viện.

10. Tổng hợp, đánh giá, sơ kết, tổng kết các hoạt động trong lĩnh vực BHYT.

## **II. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc**

### **1. Thành viên tổ giúp việc trực thuộc phòng Kế hoạch tổng hợp**

- Cập nhật các danh mục kỹ thuật dịch vụ, mã ánh xạ, mã bệnh, điều kiện thanh toán và triển khai thực hiện tại bệnh viện.

- Xây dựng nội dung hướng dẫn các khoa, phòng tổ chức thực hiện KCB BHYT với người có thẻ bảo hiểm y tế theo các quy định hiện hành.

- Phối hợp tổ giám định BHYT của cơ quan Bảo hiểm xã hội tham gia giám định chủ động chi phí KCB theo tháng, quý, năm và các chuyên đề.

- Cung cấp hồ sơ bệnh án để làm căn cứ đối chiếu thẩm định cùng cơ quan bảo hiểm tỉnh. Hướng dẫn các khoa phòng hoàn thiện hồ sơ theo đầy đủ để làm căn cứ thanh toán BHYT.

- Đối chiếu, sửa chữa hồ sơ sai sót liên quan đến chuyên môn qua giám định tự động hàng tháng.

- Kiểm tra đối chiếu thông tin hành chính, chẩn đoán, quá trình điều trị trong hồ sơ bệnh án với bảng kê chi phí khám chữa bệnh để xác định sự trùng khớp về dữ liệu thanh toán; giám sát việc thực hiện các quy định điều kiện về chuyên môn trong KCB và thanh toán BHYT

- Phối hợp với các thành viên của tổ giúp việc BHYT thực hiện công việc theo chức trách nhiệm vụ khoa phòng được giao và sự phân công trực tiếp của ban chỉ đạo.

### **2. Thành viên tổ giúp việc trực thuộc phòng Kế toán**

- Phối hợp tổ giám định BHYT của cơ quan Bảo hiểm xã hội tham gia giám định chủ động chi phí KCB theo tháng, quý, năm và các chuyên đề.

- Cung cấp bảng kê chi phí khám chữa bệnh để làm căn cứ đối chiếu thẩm định cùng cơ quan bảo hiểm tỉnh. Hướng dẫn các khoa phòng hoàn thiện hồ sơ để làm căn cứ thanh toán BHYT

- Kiểm tra giám sát dữ liệu thống kê trong bảng kê chi phí khám chữa bệnh với thực tế số lượng chủng loại ngày giường điều trị; các chỉ định thuốc, vật tư y tế; các dịch vụ kỹ thuật trong bệnh án để xác định tính chính xác về số lượng, chủng loại đề nghị thanh toán; giám sát việc thực hiện các qui định về thanh quyết toán; áp giá dịch vụ y tế; các biện pháp kiểm soát chi phí KCB

- Đối chiếu, sửa chữa hồ sơ sai sót liên quan đến thanh toán chi phí qua giám định BHYT tự động hàng tháng.

- Phối hợp với các thành viên của tổ giúp việc BHYT thực hiện công việc theo chức trách nhiệm vụ khoa, phòng được giao và sự phân công trực tiếp của ban chỉ đạo.

### **3. Thành viên tổ BHYT trực thuộc phòng VTYT, CNTT**

- Đề xuất, triển khai thực hiện và giám sát các hoạt động liên quan đến đấu thầu, cung ứng vật tư y tế chất thuộc danh mục do BHYT chi trả.

- Cập nhật thông tin thầu, danh mục vật tư y tế do BHYT chi trả, điều kiện và tỷ lệ thanh toán, áp mã và triển khai thực hiện tại bệnh viện.

- Cập nhật, hiệu chỉnh phần mềm đáp ứng nhu cầu trong KCB BHYT; tổ chức triển khai thực hiện các chính sách về công nghệ thông tin trong KCB BHYT tại bệnh viện theo quy định.

- Thực hiện chuyển gửi dữ liệu KCB BHYT cho cơ quan BHYT và phối hợp các khoa phòng liên quan khắc phục lỗi (nếu có) ngay sau khi có thông báo.

- Tham gia giải quyết các vướng mắc liên quan đến công nghệ thông tin trong KCB BHYT.

- Giám sát khoa, phòng bệnh viện trong việc thực hiện các quy định về công nghệ thông tin trong KCB

- Cung cấp dữ liệu kết quả thanh toán KCB để làm căn cứ giám sát.

- Phối hợp tổ giám định BHYT của cơ quan Bảo hiểm xã hội tham gia giám định chủ động chi phí KCB theo tháng, quý, năm và các chuyên đề.

- Đối chiếu, sửa chữa dữ liệu thay thế hồ sơ sai sót tự động do các bộ phận liên quan chuyển qua giám định BHYT tự động hàng tháng.

- Tổng hợp báo cáo về các vấn đề liên quan đến công nghệ thông tin trong KCB BHYT.

- Phối hợp với các thành viên của tổ giúp việc BHYT thực hiện công việc theo chức trách nhiệm vụ khoa, phòng được giao và sự phân công trực tiếp của ban chỉ đạo.

### **4. Thành viên tổ BHYT trực thuộc khoa Dược**

- Đề xuất, triển khai thực hiện và giám sát các hoạt động liên quan đến đấu thầu, cung ứng thuốc, hóa chất thuộc danh mục do BHYT chi trả

- Cập nhật thông tin thầu, danh mục thuốc do BHYT chi trả, điều kiện và tỷ lệ thanh toán, áp mã và triển khai thực hiện tại bệnh viện.

- Tham gia giải quyết các vướng mắc về thuốc; hóa chất trong KCB BHYT

- Phối hợp tổ Giám định BHYT của cơ quan Bảo hiểm xã hội tham gia giám định chủ động chi phí KCB theo tháng, quý, năm và các chuyên đề.

- Kiểm tra giám sát thực hiện cơ cấu thuốc, hóa chất trong phẫu thuật thủ thuật, đối chiếu với bảng công khai và bệnh án;

- Đối chiếu, sửa chữa hồ sơ sai sót liên quan đến thuốc, hóa chất qua giám định BHYT tự động hàng tháng.

- Tổng hợp báo cáo về các vấn đề liên quan đến công tác dược trong KCB BHYT.

- Phối hợp với các thành viên của tổ giúp việc BHYT thực hiện công việc theo chức trách nhiệm vụ khoa phòng được giao và sự phân công trực tiếp của ban chỉ đạo.

#### **5. Thành viên tổ BHYT trực thuộc phòng Tổ chức hành chính**

- Cập nhật thông tin người hành nghề lên cổng thông tin Sở Y tế.

- Theo dõi, đối chiếu bảng chấm công của nhân viên y tế các khoa, phòng.

- Tổng hợp báo cáo về các vấn đề liên quan đến công tác nhân lực trong KCB BHYT.

- Phối hợp với các thành viên của tổ giúp việc BHYT thực hiện công việc theo chức trách nhiệm vụ khoa phòng được giao và sự phân công trực tiếp của ban chỉ đạo.

**Điều 3.** Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Các ông, bà trưởng khoa, phòng chức năng và các cá nhân có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

#### ***Nơi nhận:***

- Như Điều 4 QĐ (t/h);

- Lưu: VT, KHTH.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Xuân Lập**