

Số: /KH - BVHH

Hoàng Hóa, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Quản lý, xử lý chất thải y tế năm 2026

Căn cứ Thông tư số 20/2021/ TT- BYT ngày 26 tháng 11 năm 2021 Quy định về Quản lý chất thải y tế trong phạm vi khuôn viên cơ sở y tế;

Căn cứ Luật Bảo vệ môi trường số 72/2020/QH14 ngày 17 tháng 11 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 08/2022/NĐ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ môi trường;

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và quy mô giường bệnh thực tế của Bệnh viện đa khoa Hoàng Hóa năm 2026;

Bệnh viện xây dựng kế hoạch Quản lý, xử lý chất thải y tế bệnh viện năm 2026 như sau:

I. MỤC TIÊU:

1. Mục tiêu chung:

- 100% chất thải y tế phát sinh được phân loại, thu gom, vận chuyển và xử lý đúng quy định.
- Hệ thống xử lý nước thải vận hành liên tục, đạt quy chuẩn QCVN 28:2010/BTNMT.
- Giảm 20% lượng rác thải nhựa dùng một lần so với năm 2025.
- Đảm bảo an toàn tuyệt đối, không để xảy ra sự cố môi trường hoặc lây nhiễm chéo từ chất thải.

2. Tổ chức triển khai:

- Hội đồng kiểm soát nhiễm khuẩn bệnh viện.
- Ban quản lý, xử lý chất thải bệnh viện.
- Mạng lưới kiểm soát nhiễm khuẩn.

II. NỘI DUNG:

1. Quản lý chất thải y tế

1.1. Phân loại chất thải y tế:

Từng loại chất thải y tế phải phân loại riêng vào trong bao bì, dụng cụ, thiết bị lưu chất thải theo quy định .

Cụ thể:

Chất thải lây nhiễm sắc nhọn	Đựng trong thùng hoặc hộp màu vàng
Chất thải lây nhiễm không sắc nhọn	Đựng trong túi hoặc trong thùng có lót lót túi màu vàng

Chất thải giải phẫu	Đựng trong 2 lần túi hoặc trong thùng có lót túi màu vàng
Chất thải nguy hại không lây nhiễm dạng rắn	Đựng trong túi hoặc trong thùng có lót lót túi màu đen
Chất thải nguy hại không lây nhiễm dạng lỏng	Đựng trong các dụng cụ có nắp đậy kín
Chất thải y tế thông thường không phục vụ mục đích tái chế	Đựng trong túi hoặc trong thùng có lót lót túi màu xanh
Chất thải y tế thông thường phục vụ mục đích tái chế	Đựng trong túi hoặc trong thùng có lót lót túi màu trắng

1.2. Thu gom chất thải y tế:

a. Thu gom chất thải lây nhiễm:

+ Công tác thu gom trong khoa được thực hiện ngày 2 lần vào cuối giờ làm việc buổi sáng và cuối giờ làm việc buổi chiều, nhân viên trong các khoa chịu trách nhiệm đưa từ xe tiêm, xe thủ thuật – phẫu thuật đến thùng đặt tại điểm thu gom tập trung của khoa. Tại vị trí thu gom tập trung của mỗi khoa có đặt đầy đủ các loại thùng được lót túi bóng theo đúng mã màu sắc quy định và có bảng quy định về phân loại – thu gom của bệnh viện.

+ Bệnh viện đã xây dựng quy định về thời gian vận chuyển chất thải nguy hại

Cụ thể: ngày 1 lần - Mùa hè : lúc 9giờ30 phút

- Mùa đông : lúc 10giờ

+ Chất thải tại các khoa phòng sau khi thu gom được xếp vào xe vận chuyển nội bộ. sau đó được vận chuyển về khu lưu giữ chất thải nằm tại phía Đông Bắc của bệnh viện.

b. Thu gom chất thải nguy hại không lây nhiễm:

Với các thiết bị y tế vỡ, hỏng đã qua sử dụng có chứa thủy ngân thu gom vào hộp nhựa đảm bảo không rò rỉ hay phát tán thủy ngân ra ngoài môi trường.

c. Thu gom chất thải rắn thông thường:

Chất thải rắn thông thường sử dụng để tái chế và chất thải rắn thông thường không sử dụng để tái chế được thu gom riêng. Tần suất thu gom 1 lần / ngày hoặc khi cần.

d. Đối với chất thải phát sinh tại các khu vực cách ly:

Trước khi thu gom, túi chất thải phải được buộc kín miệng túi và tiếp tục bỏ vào túi đựng chất thải thứ 2, buộc kín miệng túi và bỏ vào thùng thu gom chất thải lây nhiễm, bên ngoài thùng có dán nhãn “CHẤT THẢI CÓ NGUY CƠ LÂY NHIỄM CAO”, được thu gom, lưu giữ riêng tại khu vực lưu giữ chất thải lây nhiễm để chuyển cho đơn vị xử lý theo quy định.

1.3. Lưu giữ chất thải y tế:

Chất thải y tế phát sinh được thu gom và vận chuyển về kho lưu giữ chất thải tạm thời của bệnh viện. Thời gian lưu giữ chất thải lây nhiễm tối đa không quá 2 ngày trong điều kiện bình thường. Trường hợp lưu giữ chất thải lây nhiễm trong thiết bị bảo quản lạnh ở nhiệt độ dưới 8°C thời gian lưu giữ tối đa không quá 7 ngày.

2. Xử lý chất thải y tế:

a. Xử lý chất thải y tế nguy hại:

Bệnh viện đa khoa Hoàng Hoa đã ký hợp đồng với BVĐK Hậu lộc, Công ty Sông Công về xử lý chất thải lây nhiễm.

b. Chất thải tái chế:

Chất thải tái chế được xử lý khử khuẩn bằng Cloramin B sau đó lưu giữ tại kho tái chế bệnh viện. Hàng tháng xuất bán cho Công ty TNHH Xuân Lâm theo hợp đồng thu mua chất thải tái chế của Công ty Xuân lâm với bệnh viện.

c. Xử lý chất thải rắn thông thường:

Chất thải rắn thông thường được bệnh viện ký Hợp đồng vận chuyển và xử lý với Hợp tác xã dịch vụ môi trường Hoàng Hóa. Thu gom 2 lần/ tuần, vào thứ 3 và thứ 5.

3. Thu gom quản lý, xử lý nước thải:

Nước thải bệnh viện bao gồm 2 loại: - Nước thải bề mặt
- Nước thải y tế.

Hệ thống thu gom nước thải bề mặt và nước thải y tế tách riêng và xử lý đúng quy định.

Nước thải bề mặt được thu gom vào hệ thống cống thu gom số 1, sau đó đưa vào cống chính và được xả ra hệ thống kênh tiêu của xã Hoàng Hóa.

Nước thải y tế sau khi phát sinh được thu gom về hệ thống thu gom thứ 2 và được đưa về khu xử lý chất thải lỏng toàn viện. Hệ thống xử lý chất thải lỏng bệnh viện đặt tại Đông - Bắc của bệnh viện, hệ thống xử lý CT lỏng hoạt động thường xuyên với công suất 150m³/ ngày đêm.

Các hệ thống đường ống được kiểm tra, tu bổ nâng cấp trong năm:

- Thời gian thực hiện: Dự kiến quý II/2026

- Đơn vị thực hiện: Phòng hành chính phối hợp với khoa kiểm soát nhiễm khuẩn.

4. Xử lý và tiêu hủy bùn:

Bùn của hệ thống xử lý nước thải được xem là chất thải nguy hại được nạo vét định kỳ 6 tháng/ lần và chuyển tiêu hủy bởi công ty dịch vụ Môi trường theo quy định. Đơn vị thực hiện: Phòng hành chính phối hợp với khoa kiểm soát nhiễm khuẩn.

5. Quản lý và vận hành hệ thống xử lý nước thải:

Hệ thống xử lý nước thải của bệnh viện được giao cho đ/c Cao Văn Đình quản lý và vận hành. Lập sổ nhật ký vận hành hệ thống xử lý nước thải.

Thời gian thực hiện hàng ngày trong năm 2026.

6. Chuyển giao chất thải y tế:

- Chất thải y tế nguy hại tại Bệnh viện đa khoa Hoàng Hóa được chuyển giao cho Bệnh viện đa khoa Hậu Lộc và Công ty Sông Công theo quy định. Số lượng chất thải sau mỗi lần chuyển giao được ghi đầy đủ trong sổ giao nhận chất thải theo mẫu quy định tại Phụ lục 06 ban hành kèm theo Thông tư 20/2021 TT- BYT.

- Chất thải rắn thông thường được chuyển giao cho Hợp tác xã dịch vụ môi trường Hoàng Hóa. Thu gom 2 lần/ tuần, vào thứ 3 và thứ 5.

- Chất thải tái chế được chuyển giao cho Công ty TNHH MTV Xuân Lâm - Thiệu hoá – Thanh Hoá.

7. Kế hoạch mua sắm trang thiết bị cho công tác quản lý và xử lý chất thải y tế năm 2026.

Căn cứ vào nhu cầu thực tế bệnh viện xây dựng số lượng các hạng mục dự kiến cần mua sắm trong năm 2026 như sau:

STT	TÊN THIẾT BỊ	ĐƠN VỊ	SỐ LƯỢNG	DUNG TÍCH
1	Hộp an toàn nhựa	Cái	100	5 lít
2	Túi bóng vàng to	Kg	60	10,20 lít
3	Túi bóng vàng nhỏ	Kg	60	3,5lít
4	Túi bóng xanh to	Kg	168	10,20 lít
5	Túi bóng xanh nhỏ	Kg	168	3,5 lít
6	Túi bóng trắng to	Kg	36	10,20 lít
7	Túi bóng trắng nhỏ	Kg	36	3,5 lít
8	Túi bóng đen to	Kg	12	10, 20 lít
9	Túi bóng đen nhỏ	Kg	12	3,5 lít
10	Găng tay cao su	Đôi	180	
11	Chổi xương	Cái	50	
12	Chổi đốt	Cái	69	
13	Hốt rác	Cái	33	
14	Xô chứa chất thải sinh hoạt	Cái	22	22 lít
15	Liềm cắt cỏ	Cái	10	
16	Chổi quét nước	Cái	27	
17	Ứng làm vệ sinh	Cái	13	
18	Phương tiện bảo hộ lao động	Bộ	02	

8. Đào tạo và tuyên truyền:

- Tổ chức triển khai hoạt động tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức của người bệnh , người nhà người bệnh, khách tới thăm, tham gia các hoạt động thu gom, quản lý, xử lý chất thải đúng quy định.

- Khoa kiểm soát nhiễm khuẩn phối hợp với phòng kế hoạch nghiệp vụ xây dựng kế hoạch đào tạo cho các khoa, phòng trong công tác thu gom, quản lý, xử lý chất thải tại bệnh viện.

- Nội dung cần thực hiện:

Stt	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Bộ phận phối hợp	Bộ phận giám sát	Kết quả mong đợi
1	Tập huấn kiến thức QLCT cho cán bộ chủ chốt	Bắt đầu từ quý I	Trưởng ban QLCT	Phòng ĐD Phòng KHTH	Ban QLCT	100% nắm được kiến thức cơ bản về QLCT
2	Tập huấn kiến thức QLCT cho NVYT	Bắt đầu từ quý I	Trưởng khoa KSNK	Phòng KHNH	Ban QLCT	100% NVYT nắm được kiến thức cơ bản về QLCT
3	Phát động chiến dịch “ Thu gom, phân loại, vận chuyển CT” đúng quy định	Bắt đầu từ quý II	Khoa KSNK	Phòng KHNH	Ban QLCT	Triển khai tới toàn thể cán bộ viên chức
4	Giám sát việc thu gom và xử lý các chất thải y tế bệnh viện	Hàng ngày	- Nv P.TC HC -Nv khoa KSNK	- Phòng KHNH	Lãnh đạo khoa KSNK	- Xử lý triệt để các loại rác thải - Đảm bảo môi trường BV sạch
5	Nghiên cứu khoa học liên quan đến công tác QLCT	Bắt đầu từ quý II	Khoa KSNK	Các khoa trong BV	HD Khoa học kỹ thuật BV	Đánh giá được nguy cơ phát sinh CT YT.

6	Thông qua bộ tài liệu về quản lý chất lượng trong hoạt động QLCT	Quý III	Ban QLCT	Thành viên Ban QL, Khoa KSNK	HD Khoa học kỹ thuật BV	Ban hành tài liệu về QLCL
7	Cử viên chức tham gia đào tạo về vận hành và bảo dưỡng công trình xử lý chất thải	Quý I	- NV phòng Tổ chức hành chính	Phòng Tổ chức hành chính	- Giám đốc - Phòng TC HC	Nắm vững kiến thức về vận hành và bảo dưỡng công trình xử lý CT

9. Theo dõi và báo cáo

a. Theo dõi, giám sát vận hành hệ thống quản lý chất thải:

Ban quản lý chất thải giao cho đ/c Cao Văn Đình trực tiếp theo dõi, giám sát hàng ngày hệ thống xử lý nước thải y tế. Ghi các thông số vào sổ nhật ký vận hành.

b. Theo dõi phát sinh chất thải và ảnh hưởng của chất thải đến môi trường, sức khỏe nghề nghiệp:

- Theo dõi chất thải rắn: Ban Quản lý chất thải, Phòng kế hoạch nghiệp vụ, Khoa KSNK và các thành viên trong “Tổ thu gom - vận chuyển” chịu trách nhiệm theo dõi quá trình làm phát sinh, phân loại, thu gom ngày từ khoa, phòng.

- Theo dõi nước thải, môi trường nước, khí thải và môi trường không khí: Bệnh viện có kế hoạch cụ thể thời điểm theo dõi khí thải và môi trường không khí. Việc quan trắc khí thải và môi trường không khí được bệnh viện kết hợp Sở khoa học công nghệ tiến hành thực hiện theo định kỳ quy định

- Theo dõi vi sinh vật: Khoa KSNK kết hợp với khoa Xét nghiệm làm công tác theo dõi vi sinh theo định kỳ tại những khoa trọng điểm của bệnh viện.

- Theo dõi sức khỏe nghề nghiệp: Phòng kế hoạch nghiệp vụ bệnh viện chịu trách nhiệm theo dõi sức khỏe, là đầu mối tiến hành công tác khám sức khỏe định kỳ cho toàn thể cán bộ viên chức bệnh viện.

c. Chế độ báo cáo:

- Chế độ báo cáo nội bộ: Định kỳ hàng tháng, quý, năm khoa KSNK, bộ phận chuyên trách môi trường và các khoa, phòng báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát công tác quản lý chất thải tới Ban Quản lý chất thải và Giám đốc bệnh viện theo đúng quy chế, đúng tiến độ thời gian.

- Giám đốc bệnh viện định kỳ báo cáo về công tác quản lý chất thải của đơn vị tới Ban Quản lý chất thải cấp trên đúng quy định và đầy đủ thông tin.

10. Dự trù kinh phí cho hoạt động quản lý chất thải y tế:

- Mua các thiết bị, phương tiện, men vi sinh: 70 000 000 đ
- Quan trắc môi trường: 65 000 000 đ
- Tập huấn: 6 000 000 đ

Tổng kinh phí: 141 000 000 đ

Trên đây là kế hoạch hoạt động quản lý, xử lý chất thải y tế năm 2026 của Bệnh viện đa khoa Hoằng Hóa ./.

Nơi nhận:

- Ban GD;
- Ban QLCT;
- Các Khoa, phòng;
- Lưu: VT, KSNK.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Xuân Lập

