

Số: /KH-BVHH

Hoàng Hóa, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Phòng ngừa và ứng phó sự cố chất thải giai đoạn 2026 - 2030

#### I. MỞ ĐẦU

##### 1.1. Sự cần thiết lập kế hoạch

Sự cố môi trường do chất thải y tế là các sự cố phát sinh trong quá trình phân loại, thu gom, lưu giữ, vận chuyển và xử lý chất thải y tế rắn, nước thải y tế, khí thải y tế gây rò rỉ, rơi vãi, tràn đổ, phát tán các tác nhân nguy hại ra môi trường, ảnh hưởng trực tiếp đến sức khỏe con người và môi trường xung quanh.

Bệnh viện Đa khoa Hoàng Hóa là cơ sở y tế hạng II, thực hiện chức năng khám chữa bệnh cho nhân dân trên địa bàn xã Hoàng Hóa và khu vực lân cận. Khối lượng chất thải y tế phát sinh hàng ngày tương đối lớn, tiềm ẩn nguy cơ xảy ra sự cố môi trường nếu không được quản lý, kiểm soát chặt chẽ.

Việc xây dựng Kế hoạch phòng ngừa và ứng phó sự cố chất thải là cần thiết nhằm:

- Chủ động phòng ngừa, giảm thiểu nguy cơ xảy ra sự cố;
- Kịp thời ứng phó, xử lý khi xảy ra sự cố;
- Xác định rõ trách nhiệm của từng bộ phận;
- Đảm bảo tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường.

##### 1.2. Căn cứ pháp lý

- Luật Bảo vệ môi trường số 72/2020/QH14 ngày 17/11/2020;
- Nghị định số 08/2022/NĐ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ;
- Thông tư số 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế quy định về quản lý chất thải y tế trong phạm vi cơ sở y tế;
- Giấy phép môi trường số 19/GP-UBND ngày 23/02/2024 do UBND tỉnh Thanh Hóa cấp cho Bệnh viện Đa khoa Hoàng Hóa;
- Quyết định số 71 /QĐ-BVHH ngày 02/02 /2026 của Giám đốc Bệnh viện đa khoa Hoàng Hóa về việc thành lập Ban Chỉ huy phòng ngừa và ứng phó sự cố chất thải;
- Các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh Thanh Hóa, Sở Y tế Thanh Hóa và các cơ quan có liên quan;
- Tình hình thực tế hoạt động của Bệnh viện đa khoa Hoàng Hóa.

#### II. THÔNG TIN CHUNG

##### 2.1. Điều kiện địa hình, địa lý khu vực

Bệnh viện đa khoa Hoàng Hóa nằm trên địa bàn xã Hoàng Hóa, tỉnh Thanh Hóa – khu vực có mật độ dân cư cao. Nếu xảy ra sự cố môi trường do chất thải y tế, nguy cơ ảnh hưởng đến cộng đồng dân cư xung quanh là lớn.

- Phía Đông: giáp khu dân cư
- Phía Tây: giáp đường giao thông
- Phía Nam: giáp khu dân cư
- Phía Bắc: giáp khu dân cư và các công trình công cộng

## **2.2. Thông tin về cơ sở**

- Tên cơ sở: Bệnh viện đa khoa Hoàng Hóa
- Địa điểm hoạt động: xã Hoàng Hóa, tỉnh Thanh Hóa
- Điện thoại: 02373643304
- Người liên hệ: Nguyễn Xuân Lập – Giám đốc Bệnh viện
- Giấy phép môi trường số: 19/GP-UBND ngày 23/02/2024 của UBND tỉnh Thanh Hóa). Thời hạn của giấy phép: 10 năm (từ ngày 28/02/2024 đến ngày 28/02/2034).

- Quy mô: Bệnh viện đa khoa quy mô 340 giường bệnh
- Loại hình hoạt động: Khám, chữa bệnh
- Chất thải phát sinh:
  - + Chất thải y tế lây nhiễm: khoảng 16,2 kg/ngày
  - + Chất thải nguy hại không lây nhiễm: khoảng 0.2 kg/ngày
  - + Chất thải rắn sinh hoạt: khoảng 175 kg/ngày
  - + Chất thải tái chế: khoảng 27 kg/ngày
  - + Nước thải y tế: khoảng 30 m<sup>3</sup>/ngày đêm
  - + Bình chứa áp suất, khí y tế: hoàn trả cho đơn vị cung cấp sau sử dụng

## **III. NHẬN DIỆN NGUY CƠ, DỰ BÁO SỰ CỐ VÀ BIỆN PHÁP PHÒNG NGỪA**

### **3.1. Hạng mục có nguy cơ xảy ra sự cố**

- Khu vực thu gom, lưu giữ chất thải y tế;
- Phương tiện vận chuyển chất thải nội bộ;
- Kho lưu chứa chất thải y tế nguy hại;
- Hệ thống xử lý nước thải y tế;
- Máy phát điện dự phòng và hệ thống xử lý khí thải.

### **3.2. Dự báo sự cố chất thải**

- Rách bao bì, đổ vỡ thùng chứa làm phát tán chất thải y tế;
- Rò rỉ, tràn nước thải y tế do hư hỏng bể, mưa lớn gây quá tải;
- Hỏng hóc thiết bị xử lý khí thải máy phát điện;
- Phạm vi tác động chủ yếu trong khuôn viên bệnh viện và khu dân cư lân cận.

### **3.3. Biện pháp phòng ngừa**

- Phân loại chất thải y tế tại nguồn theo đúng quy định;

- Sử dụng bao bì, thùng chứa đạt chuẩn, có ký hiệu cảnh báo;
- Bảo trì, kiểm tra định kỳ hệ thống xử lý nước thải;
- Tập huấn cho nhân viên y tế về quản lý chất thải và ứng phó sự cố;
- Trang bị đầy đủ vật tư, thiết bị phòng ngừa và ứng phó.

#### **IV. TỔ CHỨC ỨNG PHÓ SỰ CỐ CHẤT THẢI**

Khi xảy ra sự cố chất thải, bệnh viện thực hiện các bước sau:

1. Xác định vị trí, nguyên nhân xảy ra sự cố;
2. Đảm bảo an toàn cho người bệnh, nhân viên y tế và cộng đồng;
3. Khoanh vùng, cô lập khu vực xảy ra sự cố;
4. Thu gom, xử lý chất thải phát tán theo đúng quy định;
5. Đánh giá sơ bộ mức độ tác động môi trường;
6. Thông báo cho cộng đồng và cơ quan chức năng khi cần thiết;
7. Lập biên bản, báo cáo và lưu giữ hồ sơ theo quy định.

#### **V. LỰC LƯỢNG, PHƯƠNG TIỆN ỨNG PHÓ**

##### **5.1. Lực lượng tham gia**

- Lực lượng nội bộ: Ban Giám đốc, Ban chỉ huy, Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn, Bảo vệ.
- Lực lượng hỗ trợ: Trung tâm Y tế xã Hoàng Hóa, đơn vị xử lý chất thải y tế.

##### **5.2. Phương tiện, thiết bị**

- Quần áo bảo hộ, găng tay, khẩu trang;
- Thùng chứa, dụng cụ thu gom dự phòng;
- Hóa chất khử trùng, vôi bột;
- Biển cảnh báo khu vực sự cố.

##### **5.3. Nhiệm vụ các bộ phận**

- Chỉ huy: Ban chỉ huy phòng ngừa và ứng phó sự cố chất thải;
- Báo động, bảo vệ hiện trường: Bộ phận bảo vệ;
- Xử lý kỹ thuật: Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn;
- Hậu cần, y tế: Các khoa, phòng liên quan.

##### **5.4. Tổ chức chỉ huy**

Ban Chỉ huy phòng ngừa và ứng phó sự cố chất thải được thành lập theo Quyết định số 71 /QĐ-BVHH ngày 02/02 /2026 của Giám đốc Bệnh viện đa khoa Hoàng Hóa, chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành toàn bộ hoạt động ứng phó sự cố chất thải trong phạm vi bệnh viện.

##### **5.5. Tập huấn, diễn tập**

Tổ chức tập huấn và diễn tập ứng phó sự cố chất thải ít nhất 01 lần/năm hoặc khi cần thiết.

##### **Nội dung tập huấn**

- Phổ biến các quy định pháp luật về bảo vệ môi trường liên quan đến quản lý chất thải.

- Nhận diện các nguy cơ, tình huống sự cố chất thải có thể xảy ra trong quá trình hoạt động của cơ sở.

- Hướng dẫn quy trình ứng phó sự cố chất thải; phân công trách nhiệm của các bộ phận liên quan.

- Hướng dẫn sử dụng trang thiết bị, vật tư phục vụ ứng phó sự cố.

### **Nội dung diễn tập**

- Xây dựng tình huống giả định sự cố chất thải phù hợp với điều kiện thực tế của cơ sở (Phụ lục kèm theo).

- Tổ chức triển khai ứng phó theo phương án đã xây dựng: cô lập khu vực sự cố, thu gom, xử lý và khắc phục.

- Đánh giá khả năng phối hợp giữa các bộ phận và hiệu quả của phương án ứng phó.

## **VI. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ**

### **6.1. Đánh giá tính khả thi**

Kế hoạch phù hợp với điều kiện thực tế, có tính khả thi cao.

### **6.2. Cam kết**

Bệnh viện Đa khoa Hoàng Hóa cam kết thực hiện nghiêm túc công tác phòng ngừa và ứng phó sự cố chất thải.

### **6.3. Kiến nghị**

Đề nghị các cơ quan quản lý tiếp tục hướng dẫn, hỗ trợ trong quá trình thực hiện.

#### ***Nơi nhận:***

- Ban chỉ huy;
- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT, KSNK.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Xuân Lập**

## Phụ lục

### CÁC TÌNH HUỐNG SỰ CỐ CHẤT THẢI Y TẾ VÀ BIỆN PHÁP ỨNG PHÓ

STT	Loại sự cố	Khu vực có thể xảy ra	Nguyên nhân	Biện pháp ứng phó
1	Tràn, đổ chất thải y tế lây nhiễm	Khoa khám bệnh, khoa điều trị, hành lang vận chuyển	Bao bì rách, rơi vỡ trong quá trình thu gom, vận chuyển	Khoanh vùng khu vực sự cố; sử dụng phương tiện bảo hộ cá nhân; thu gom lại chất thải; khử khuẩn khu vực theo quy định.
2	Tràn, rò rỉ chất thải y tế nguy hại	Khu lưu giữ chất thải y tế	Thùng chứa hư hỏng, quá tải, lưu giữ không đúng quy định	Cách ly khu vực; thay thế bao bì, thùng chứa; thu gom và xử lý theo quy trình; vệ sinh, khử khuẩn khu vực.
3	Kim tiêm, vật sắc nhọn rơi vãi	Các khoa lâm sàng, khu tiêm truyền	Thu gom không đúng quy định, thùng đựng đầy	Cảnh báo khu vực; sử dụng dụng cụ chuyên dụng thu gom; khử khuẩn; nhắc nhở, chấn chỉnh quy trình thu gom.
4	Sự cố hệ thống thu gom, lưu giữ chất thải	Khu lưu giữ chất thải y tế	Hư hỏng thiết bị, mất điện, quá tải	Tạm thời ngừng tiếp nhận; thu gom tạm thời vào khu vực an toàn; liên hệ đơn vị xử lý; khắc phục sự cố.
5	Tràn nước thải y tế chưa xử lý	Khu xử lý nước thải, cống thoát	Sự cố kỹ thuật, mưa lớn, tắc nghẽn	Khoanh vùng; ngăn chặn dòng chảy; khắc phục sự cố kỹ thuật; thông báo đơn vị chuyên môn.
6	Phát tán mùi, vi sinh từ khu lưu giữ	Khu lưu giữ chất thải y tế	Lưu giữ kéo dài, vệ sinh không đảm bảo	Tăng tần suất thu gom; vệ sinh, khử khuẩn khu vực; kiểm tra lại quy trình lưu giữ.

